

راهنمای مدارس متوسطه تمام‌روز دولتی برای سال تحصیلی ۲۰۲۴ - ۲۵

والدین گرامی

- لطفاً به دستورات زیر که امکان مراقبت منظم روزانه در مدرسه را فراهم می‌سازد، توجه کنید:
- ساعت کار مدرسه تمام‌روز از دوشنبه الی جمعه ساعت ۱۶ بعد از ظهر به پایان می‌رسد. در صورت درخواست مودی والدین، دانش‌آموز می‌تواند زودتر به خانه رود، اما ترخیص زودتر دانش‌آموز صرفاً در ساعات بیکاری ممکن است، نه در ساعات کلاسی یا ساعات یادگیری.
 - انجمن مدرسه یا مجمع مدرسه می‌تواند درباره این که جمعه‌ها ساعات یادگیری تنها تا ۱۴ بعد از ظهر باشد، تصمیم‌گیری کند. در خصوص بقیه روزهای هفته اتخاذ چنین تصمیمی می‌تواند توسط گرداننده مدرسه با هماهنگی مدیر مدرسه صورت گیرد.
 - در صورت داشتن دلایل موجه (مثلاً برای شرکت در کلاس موسیقی، فعالیت‌های ورزشی، کلاس تقویتی، جشن عروسی، مراسم ترحیم یا مرگ اعضای خانواده و غیره)، مدیر مدرسه یا مسئول مراقبت روزانه می‌تواند اجازه مرخصی دانش‌آموز را قبل از پایان کار مدرسه صادر کند. دلیل مرخصی، باید توسط والدین اعلام و تأیید گردد.
 - مرخصی از مراقبت روزانه در صورت وجود دلایل موجه (مانند بیماری)، غیبت به دلایل موجه و به درخواست والدین، صرفاً در ساعات بیکاری و غیردرسی دانش‌آموز، امکان‌پذیر است. دانش‌آموزان مقطع متوسطه در صورت نیاز به ترک مدرسه باید توسط والدین خود از مدرسه تحویل گرفته شوند. تنها در صورتی که غیبت از مراقبت روزانه در زمان و روز مشخصی از هفته تکرار شود و قبلاً مورد توافق قرار گرفته باشد، مدرسه در آن ساعت برای دانش‌آموز مربوطه به پایان رسیده و دیگر نیازی نیست والدین او را از مدرسه بردارند.
 - ناهار هم جزو برنامه مدرسه تمام‌روز است.
 - انصراف از صرف ناهار باید به موقع (حداکثر تا ساعت ۱۰ صبح روز قبل) اعلام شود تا مدرسه فرصت کافی برای پس دادن سفارش غذا داشته باشد. در غیر این صورت، حتی در صورت عدم صرف غذا، هزینه آن از والدین دریافت می‌شود.
 - مطابق قانون آموزش مدارس، انصراف از ثبت‌نام مدرسه تمام‌وقت صرفاً در پایان هر ترم و پایان سال تحصیلی ممکن است.
 - برای تحصیل در مدرسه تمام‌وقت از والدین مجموعاً ۱۰ بار در سال (از سپتامبر تا ژوئن) سهم والدین دریافت می‌شود. هزینه ناهار در پایان هر ماه بنا بر تعداد روزهایی که غذا در مدرسه صرف شده محاسبه می‌شود (اطلاعات مربوط به هزینه‌ها در ذیل).
 - تغییر روزهای مراقبت روزانه و در نتیجه هزینه مربوط به آن (۱ الی ۲ روز و یا ۳ الی ۵ روز) در ابتدای هر ماه به صورت مکتوب امکان‌پذیر است.
 - امکان برخورداری از تخفیف سهم والدین و هزینه ناهار در صورت اثبات کمتر بودن درآمد از حد مشخصی، و بسته به محل سکونت اصلی در اینسبروک وجود دارد (اطلاعات بیشتر در خصوص هزینه‌ها و تخفیف در ص ۲ این راهنما).
 - مراقبت روزانه از کودک در دوران تعطیلات مدارس و تعطیلات عمومی مختلف ارائه نمی‌شود. برای تعطیلات پاییز، کریسمس، ترمیک، عید پاک و تابستان، مراقبت روزانه در سه مکان توسط گردانندگان خارج از مدرسه با هماهنگی شهر اینسبروک ارائه می‌گردد. برای تعطیلات تابستان می‌توان در یکی از مدارس هورته دولتی که در تابستان باز است ثبت‌نام کرد.
 - در فرم ثبت‌نام به قسمت مشخصات بانکی برای برداشت ارجاع شده است.

جدول هزینه‌های مراقبت روزانه - برای سال تحصیلی ۲۰۲۳-۲۴

تعرفه ۴	تعرفه ۳	تعرفه ۲	تعرفه ۱	
€ ۰'۰۰	€ ۸'۷۵	€ ۱۷'۵۰	€ ۲۶'۲۵	۱-۲ روز
€ ۰'۰۰	€ ۱۱'۶۷	€ ۲۳'۳۳	€ ۳۵'۰۰	۳-۵ روز
€ ۱'۷۰	€ ۲'۸۳	€ ۳'۹۷	€ ۵'۱۰	ناهار

اطلاعات مربوطه به تخفیف‌ها

فرم تخفیف از آغاز سال تحصیلی توسط مدیر مدرسه، مسئول مراقبت روزانه مدرسه، دفتر مدارس و آموزش و پرورش و نیز در دفتر خدمات آموزشی (Ing.-Etzel-Straße 7) در دسترس قرار می‌گیرد. اطلاعات مربوطه توسط دفتر مدارس و آموزش و پرورش، به نشانی Maria-Theresien-Str. 18، طبقه ۴، اتاق ۴۲۱۳، شماره تلفن ۰۵۱۲ ۵۳۶۰ ۸۰۱۶، ایمیل post.schule.bildung@innsbruck.gv.at در اختیار گذاشته می‌شود.

فرم تکمیل شده و سایر مدارک انضمامی را می‌توان به دفاتر مربوطه ارسال کرد.

سطح درآمد جهت برخورداری از تخفیف - برای سال تحصیلی ۲۰۲۳-۲۴

ازدواج یا زندگی مشترک

فرزند ۶	فرزند ۵	فرزند ۴	فرزند ۳	فرزند ۲	فرزند ۱	
€ ۲۶۶۱	€ ۲۳۸۴	€ ۲۱۰۷	€ ۱۸۲۹	€ ۱۵۵۳	€ ۱۲۷۶	تعرفه ۴
€ ۴۷۵۹	€ ۴۲۶۳	€ ۳۷۶۸	€ ۳۲۷۲	€ ۲۷۷۶	€ ۲۲۸۰	تعرفه ۳
€ ۵۸۶۲	€ ۵۲۵۱	€ ۴۶۴۰	€ ۴۰۳۱	€ ۳۴۲۰	€ ۲۸۰۹	تعرفه ۲
بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	تعرفه ۱

تکسرپرست

فرزند ۶	فرزند ۵	فرزند ۴	فرزند ۳	فرزند ۲	فرزند ۱	
€ ۲۳۸۴	€ ۲۱۰۷	€ ۱۸۲۹	€ ۱۵۵۳	€ ۱۲۷۶	€ ۹۹۸	تعرفه ۴
€ ۴۲۶۳	€ ۳۷۶۸	€ ۳۲۷۲	€ ۲۷۷۶	€ ۲۲۸۰	€ ۱۷۸۴	تعرفه ۳
€ ۵۲۵۱	€ ۴۶۴۰	€ ۴۰۳۱	€ ۳۴۲۰	€ ۲۸۰۹	€ ۲۱۹۸	تعرفه ۲
بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	بیشتر	تعرفه ۱

برای محاسبه میزان درآمد، درآمد خالص ماهانه خانوار در نظر گرفته می‌شود. درآمد خالص خانوار شامل درآمد همه افرادی است که تحت یک خانوار با هم زندگی می‌کنند. در صورت داشتن عایدی‌های دیگر، باید همه آن‌ها ذکر شوند.

درآمد خالص خانوار به این صورت محاسبه می‌شود:

- حقوق ماه جاری یا فیش حقوقی ماه جاری (بدون پاداش کریسمس و تعطیلات؛ منهای درآمدهای غیرثابت مانند پاداش اضافه‌کاری، پاداش و پرداخت اضافی، پاداش تعطیلات و غیره) یا ارزیابی مالیات بر درآمد سال قبل برای خوداشتغالان (با تأیید مشاور مالیاتی در خصوص متوسط درآمد ماهانه) و نیز بورس‌ها و یا کمک‌هزینه‌های تحصیلی و حقوق بازنشستگی
- در صورتی که همسر درآمدی نداشته باشد، به مدرکی نیاز است که نشان دهد وی تحت پوشش بیمه همسر خود قرار دارد.
- نفقه یا خرجی
- مدرک دال بر دریافت کمک‌هزینه اجتماعی (حداقل درآمد، نیازهای اولیه، کمک‌های اضطراری)
- مدرک دال بر دریافت کمک‌هزینه مسکن یا کمک‌هزینه اجاره
- هر گونه کمک‌هزینه بیکاری (تأیید شده توسط خدمات بازار کار)
- عایدی‌های دیگر (پول هفتگی، کمک‌هزینه والدین، کمک‌هزینه مراقبت روزانه کودک و غیره)
- عایدی‌های حاصل از اجاره

نفقه و خرجی همچنین بازپرداخت وام برای خرید مسکن یا نوسازی مسکن کسر می‌شود.

کلیه اطلاعات مورد نیاز در وبسایت www.innsbruck.gv.at قابل ملاحظه است.